

Medewerkersvoorwaarden Troepstaf

World Scout Jamboree 2023 SaeManGeum Korea

Inleiding

Een World Scout Jamboree (WSJ) is een uniek evenement: een vierjaarlijkse ontmoeting tussen scouts uit de hele wereld. De 25ste WSJ heeft als thema 'Draw your dream!'.

Troepstaf

De WSJ is voor leden van Scouting Nederland. Troepstafleden zijn op 1 maart 2022 minimaal 21 jaar oud. Elk staf lid is onderdeel van het Nederlands Contingent. Het Nederlands Contingent organiseert de voorbereidingen en de deelname aan de WSJ voor de Nederlandse deelnemers.

1. Algemene voorwaarden

- 1.1. Vereniging Scouting Nederland is voor de WSJ de organiserende partij en wederpartij voor de deelnemers en medewerkers.
- 1.2. De WSJ wordt gehouden in SaeManGeum in Zuid-Korea.
- 1.3. De WSJ vindt plaats van 1 tot en met 12 augustus 2023. Buiten deze data is er nog sprake van een voorreis en reisdagen.
- 1.4. Deelname geschiedt geheel op eigen risico. Een aantal risico's zullen afgedekt worden door de verzekeringen die afgesloten worden.
- 1.5. Het normen en waarden document van de WSJ is onlosmakelijk verbonden aan deze medewerkersvoorwaarden. Bij het akkoord gaan met de voorwaarden gaat de troepstaf automatisch akkoord met het normen en waarden document. Vanzelfsprekend wordt van alle troepstaf verwacht dat zij zich aan deze normen en waarden houden. De CL (Contingentsleiding) behoudt zich het recht voor om bij overtreding van deze regels over te gaan tot uitsluiting van verdere deelname aan het evenement. De huisregels van de Zuid-Koreaanse WSJ-organisatie zijn onlosmakelijk verbonden aan deze medewerkersvoorwaarden. Deze zijn terug te vinden op de website van de Zuid-Koreaanse WSJ-organisatie <http://www.2023wsjkorea.org> of op <http://wsj.scouting.nl>. Voor het in dit geval terugkrijgen van een deel van de medewerkersbijdrage gelden de regels zoals verwoord onder punt 6.
- 1.6. De troepstaf geeft naar behoren invulling aan de taken en verantwoordelijkheden die staan verwoord in de vacaturetekst en die van hem/haar gevraagd worden. De troepstaf neemt actief deel aan activiteiten. Als door omstandigheden dit niet mogelijk is, dan neemt de troepstaf zelf het initiatief om dit met zijn/haar team op te lossen. Als meerdere keren wordt afgezien van deelname aan de activiteiten of invulling van taken en -verantwoordelijkheden, dan zal dit door de troepstafcoaching met de troepstaf worden besproken. Dit kan leiden tot uitsluiting van deelname aan de WSJ door de Contingentsleiding. Voor het in dit geval terugkrijgen van een deel van de medewerkersbijdrage gelden de regels zoals verwoord onder punt 6.
- 1.7. Het is verplicht dat de troepstafleden lid zijn of worden van Scouting Nederland. Vrijwilligers die graag mee willen werken aan de WSJ, maar geen lid zijn van Scouting Nederland, worden vanaf het moment dat zij zijn aangesteld als troepstaf, tevens ingeschreven als lid van Scouting Nederland.
- 1.8. Aan het lidmaatschap van Scouting Nederland zijn de reguliere lidmaatschapskosten verbonden, die ten laste komen van de troepstaf. Meer informatie over het lidmaatschap bij Scouting Nederland is te vinden op de website www.scouting.nl.



- 1.9. De troepstaf is landelijk vrijwilliger van Scouting Nederland of wordt als zodanig ingeschreven. Hiervoor gelden de Voorwaarden en Voorzieningen Landelijke Vrijwilligers van Scouting Nederland aangevuld met het specifieke declaratiebeleid van de WSJ'23. Deze zijn te vinden op www.scouting.nl en op aanvraag verkrijgbaar bij de penningmeester. Onder andere dient de troepstaf voor aanvang en dus eerste gelegenheid van de werkzaamheden, in het bezit te zijn van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG).
- 1.10. De reis van en naar Zuid-Korea is samen uit en samen thuis. Troepstaf reist samen met de jeugddeelnemers in de troep van een door het contingent gekozen vertrek locatie naar het vliegveld en reist na afloop met de troep terug naar Nederland en tot aan de aankomstlocatie.

2. Verklaring Omtrent het Gedrag

- 2.1. Als er nog geen juiste VOG van de troepstaf aanwezig is, wordt de troepstaf tijdelijk benoemd onder de voorwaarde dat voor aanvang van de eerste contingentsactiviteiten een geldige VOG in ScoutsOnline (SOL) is geregistreerd. Is er niet bij aanvang van het eerste contingentsactiviteit een VOG geregistreerd is dan geldt het volgende:
- 2.1.1. Iemand die nog geen lid is, kan geen lid worden en zal geweigerd worden als troepstaf.
- 2.1.2. Is de troepstaf al lid van Scouting Nederland dan zal niet tot benoeming worden overgegaan. Indien de troepstaf al andere landelijke functies heeft, kan voor deze functie(s) tot functie-ontheffing worden overgegaan.
- Concreet betekent dit dat zodra het verzoek binnen is dat er een VOG aangevraagd moet worden deze binnen 10 dagen doorgestuurd moet worden naar Justis. Bij het eerste contingentsactiviteit lever je je VOG in bij Support of je stuurt deze zodra deze binnen is terug naar het Landelijk Service Centrum in Leusden zoals weergegeven in de mailing die je hierover ontvangt.
- 2.2. Wanneer geen geldige VOG overlegd kan worden, krijgt troepstaf geen toegang tot het evenement of daaraan verwante activiteiten. De ex-troepstaf heeft dan geen recht op teruggave van een eventueel betaalde medewerkersbijdrage.
- 2.3. Informatie over de VOG is te vinden op de website van Scouting Nederland, www.scouting.nl – Ondersteuning – Regelgeving – Verklaring Omtrent het Gedrag
- 2.4. Een eenmaal gestarte VOG-aanvraag is onomkeerbaar en dient opgevolgd te worden.

3. Aanmelding en inschrijving

- 3.1. Sollicitatie op een vacature is mogelijk vanaf 1 juli 2021.
- 3.2. De uiterste sollicitatiedatum is 4 oktober 2021.
- 3.3. Sollicitatie vindt plaats op individuele basis.
- 3.4. Na aanmelding vindt een selectie plaats door het contingent managementteam. De selectiedagen zijn in het weekend van 20 & 21 november en aanwezigheid hierbij is vereist.
- 3.5. Indien de troepstaf wordt geselecteerd wordt deze voorlopig benoemd.
- 3.6. Indien de troepstaf niet over de juiste VOG beschikt, wordt eenmalig kosteloos een VOG-aanvraagprocedure gestart. De troepstaf ontvangt eerst een e-mail vanuit Scouting Nederland, gevolgd door een mail van Dienst Justis van het Ministerie van Veiligheid en Justitie. Hierin wordt gevraagd of de troepstaf de klaargezette aanvraag wil accorderen. Deze mail moet binnen 10 dagen doorgezet worden. Na ontvangst van de VOG dient deze originele papieren VOG per omgaande per post naar Scouting Nederland gestuurd te worden. Pas na ontvangst van de originele papieren VOG door Scouting Nederland kan de benoeming definitief worden gemaakt.



- 3.7. Na benoeming dient de troepstaf zich in te schrijven via het inschrijfformulier WSJ in Scouts Online (SOL), waarbij hij of zij akkoord gaat met deze medewerkersvoorwaarden en het incasseren van de medewerkersbijdrage.
- 3.8. Per omgaande wordt een e-mail verzonden met een bevestiging van de inschrijving met een registratienummer. Indien de troepstaf deze mail niet ontvangt, dient hij of zij contact op te nemen met de Support (support@wsj.scouting.nl)
- 3.9. Wijzigingen in de informatie op het inschrijfformulier en de andere gekoppelde formulieren dienen direct te worden doorgegeven aan het Nederlands contingent door middel van actualisatie van het betreffende formulier in SOL (Scouts Online).

4. Medewerkersbijdrage & betaling

In de medewerkersbijdrage is opgenomen:

<ul style="list-style-type: none"> • De voorbereiding op de WSJ te weten: twee troepstafweekenden, twee troepstafdagen, vier troepkampen en een contingentskamp, inclusief programma en verzorging. • Vervoer vanaf een centraal vertrekpunt in Nederland naar Zuid-Korea en terug. • Een voor-/nareis in Zuid-Korea van tenminste zes dagen, inclusief activiteiten, accommodatie en verzorging. • Deelname aan WSJ van 1 tot en met 12 augustus 2023 inclusief accommodatie, programma en verzorging. • Een reis- en bagageverzekering voor de voor-/nareis en de WSJ. • Een kledingpakket inclusief das en badges. • Gebruik van een compleet pakket aan kampeermaterialen in Zuid-Korea (exclusief persoonlijke uitrusting). • Informatie gedurende het gehele traject. • Een afrondende reünie. • Een bijzondere herinnering • Al met al een unieke ervaring die gedeeld wordt met 40.000-50.000 scouts van over de hele wereld 	
Totale kosten per troepstaf	€ 3.170,-

- 4.1. Het is mogelijk dat tijdens de voorbereiding onvoorziene mee- of tegenvallers ontstaan, bijvoorbeeld vanwege wisselkoers of vervoerskosten. Als deze onvoorziene omstandigheden zich voordoen, kan de medewerkersbijdrage met maximaal 10% naar boven of naar beneden bijgesteld worden. Er zal pas een bijstelling worden gedaan als het voor- of nadeel minimaal € 100,- is.
- 4.2. De medewerkersbijdrage wordt uiterlijk 1 maart 2023 definitief vastgesteld.
- 4.3. Betaling van de medewerkersbijdrage wordt gedaan via iDeal. Met uitzondering van de eerste termijn zal voor de andere termijnen een iDeal betalingsverzoek worden verstuurd naar het bij ons daarvoor bekende e-mailadres.
- 4.4. Bij inschrijving dient direct de eerste termijn inclusief de administratiekosten á €50,- via iDeal voldaan te worden.



- 4.5. Voor de betaling van de medewerkersbijdragen worden de volgende termijnen gehanteerd:
- | | | |
|-----------------------------|-----------|--|
| 1ste termijn/inschrijfgeld: | € 250,- | bij inschrijving (incl. €50,- admin. kosten) |
| 2de termijn: | € 500,- | vóór 1 maart 2022 |
| 3de termijn: | € 920,- | vóór 1 juni 2022 |
| 4de termijn: | € 500,- | vóór 1 september 2022 |
| 5de termijn: | € 500,- | vóór 1 december 2022 |
| 6de termijn: | € 500,- | vóór 1 maart 2023 |
| Totaal | € 3.170,- | |
- 4.6. Als een termijn niet tijdig betaald wordt, volgt eerst een herinnering. Als binnen de in de herinnering genoemde betaaltermijn het bedrag ook niet ontvangen is, volgt uitsluiting van deelname. In dit geval zal de overeenkomst door Scouting Nederland worden beëindigd en zal Scouting Nederland reeds betaalde bedragen terugbetalen, met inachtneming van de annuleringsregels in artikel 6.
- 4.7. Mocht een troepstaf geen gebruik willen of kunnen maken van een deel van de aangeboden activiteiten of faciliteiten, zonder dat er sprake is van annulering of uitsluiting van de deelname, dan blijft de gehele medewerkersbijdrage verschuldigd.
- 4.8. De troepstaf ontvangt geen factuur per post, deze is te downloaden vanuit Scouts Online.

5. Verzekeringen en aansprakelijkheid

- 5.1. In de medewerkersbijdrage zit een reis- en bagageverzekering voor de periode van het verblijf in Zuid-Korea en de reis van Nederland naar Zuid-Korea en terug. De voorwaarden zijn te vinden op de website wsj.scouting.nl. Voor de voorbereidingsweekenden en de reünie wordt door het Nederlandse contingent geen reis- en bagageverzekering afgesloten. Verlies van en schade aan materiaal en persoonlijke bagage zijn niet automatisch verzekerd. Indien gewenst kan via het landelijk servicecentrum van Scouting Nederland een reis- en bagageverzekering worden afgesloten. De volledige informatie hierover is te vinden op de website van Scouting Nederland.
- 5.2. Voor aansprakelijkheid, ziektekosten en ongevallen wordt geen aparte verzekering afgesloten, het Nederlands contingent gaat ervanuit dat iedere medewerker hiervoor zelf verzekerd is. Wel geldt voor leden van Scouting Nederland de standaard aanvullende collectieve, ongevallen- en aansprakelijkheidsverzekering.
- 5.3. Er is geen annuleringsverzekering opgenomen in de medewerkersbijdrage. Een troepstaf kan die zelf afsluiten. Bij de inschrijving kan deze verzekering ook via het contingent afgesloten worden. Via een annuleringsverzekering kan (een deel van) de medewerkersbijdrage terugontvangen worden als de deelname om medische redenen of bepaalde familieomstandigheden uiteindelijk toch niet doorgaat.

6. Annulering

- 6.1. Tot en met 1 december 2021 kan de deelname kosteloos door de troepstaf worden geannuleerd.
- 6.2. Wordt de na benoeming door de troepstaf geannuleerd, dan wordt de medewerkersbijdrage terugbetaald, met uitzondering administratiekosten en de kosten die Scouting Nederland al heeft gemaakt en niet meer kan terugvorderen.
- 6.3. Indien een hogere medewerkersbijdrage zoals omschreven in artikel 4.1. voor de troepstaf aanleiding is om niet deel te nemen, kan deze de deelname annuleren. Dit dient uiterlijk twee weken na bekendmaking van de definitieve medewerkersbijdrage schriftelijk te worden gemeld. In dat geval zal de reeds betaalde medewerkersbijdrage – na aftrek van eventueel reeds geleverde prestaties – aan de medewerker worden terugbetaald.
- 6.4. Bij annulering binnen vier weken voor aanvang van WSJ, wordt de medewerkersbijdrage niet terugbetaald.



- 6.5. De annulering moet altijd schriftelijk per brief of e-mail worden gemeld bij Scouting Nederland, t.a.v. info@wsj.scouting.nl of Scouting Nederland, t.a.v. World Scout Jamboree 2023, Postbus 210, 3830 AE Leusden. De annulering is pas definitief bij ontvangst door het Nederlands contingent. De ontvangst wordt binnen 14 dagen schriftelijk bevestigd.
- 6.6. Als op basis van een besluit van het Nederlands contingent de deelname voor aanvang van het evenement geannuleerd wordt, dan wordt de medewerkersbijdrage terugbetaald, met uitzondering van reeds geleverde prestaties.
- 6.7. Als het evenement door een buiten de invloed van Scouting Nederland gelegen oorzaak (overmacht) wordt afgelast, moet worden verplaatst of niet door kan gaan volgens plan, kan Scouting Nederland besluiten het evenement te verplaatsen of (verdere) deelname te annuleren. Indien in een dergelijk geval de overeenkomst wordt beëindigd, zullen reeds betaalde medewerkersgelden worden terugbetaald, met uitzondering van de kosten voor reeds geleverde prestaties die niet ongedaan gemaakt kunnen worden.
- 6.8. Mocht je niet voldoen aan de visum/reisdocument eisen of niet voldoen aan de voorwaarden bv iemand moet een inenting incl. een vaccinatiebewijs hebben en die heeft het niet dan mag je niet reizen. De medewerkersbijdrage wordt dan niet terugbetaald. De geldende reisvoorwaarden zijn die, die van toepassing zijn bij aanvang van de reis naar Zuid Korea.

7. Gezondheid

- 7.1. Voeding bestaat uit een normaal voedingspakket met eventueel eenvoudige dieetaanpassingen. Eventuele extra kosten die gemaakt dienen te worden voor een bijzonder dieet, komen, na overleg, voor rekening van de (wettelijk vertegenwoordiger van de) troepstaf.
- 7.2. Zijn de gezondheid van de troepstaf (lichamelijk en/of geestelijk), het gebruik van medicijnen of een speciaal dieet zodanig, dat het CMT (Contingents management team) vraagtekens heeft bij deelname aan de WSJ, dan legt de Contingentsleiding de beoordeling of een troepstaf kan deelnemen voor aan de arts van het contingent. Het oordeel van de arts is bindend.
- 7.3. Door met deze medewerkersvoorwaarden akkoord te gaan geeft het troepstaf lid toestemming voor spoedeisende hulp.

8. Communicatie en privacy

- 8.1. Het Nederlands contingent zal mogelijk gebruik maken van sponsors. Het is noodzakelijk dat conflicten worden voorkomen door alle sponsoractiviteiten te coördineren via het Nederlands contingent. Zowel regels voor sponsoring als regels voor gebruik van logo's en huisstijl zijn bindend voor alle troepstafleden. Deze zijn te vinden op <http://wsj.scouting.nl>
- 8.2. De in het inschrijfformulier en aanhangende formulieren gevraagde gegevens worden uitsluitend gebruikt ten behoeve van de WSJ. De gegevens worden niet verstrekt aan derden en na afronding van het evenement vernietigd. De gegevens zijn slechts toegankelijk voor de personen die dit voor de uitoefening van hun functie in het Nederlands contingent dan wel Zuid-Koreaanse organisatie nodig hebben.
- 8.3. Voor communicatie wordt onder andere e-mail gebruikt om de troepstaf van informatie te voorzien over de WSJ. De troepstaf gaat akkoord met het ontvangen van berichten op zijn/haar scouting e-mailadres en is zelf verantwoordelijk voor het opnemen van zijn juiste scouting e-mailadres in Scouts Online. (voornaam.achternaam@scouting.nl)
- 8.4. Elk troepstaf lid dient zich op de hoogte te houden van alle informatie over de WSJ die via nieuwsbrieven, website, email, mobiele kanalen etc. wordt verspreid.
- 8.5. Door in te schrijven verleent de troepstaf toestemming aan Scouting Nederland, het Nederlands contingent en de WSJ-organisatie Zuid-Korea om beeldmateriaal dat tijdens



de WSJ en in de het voorbereidingstraject gemaakt wordt vrij te gebruiken voor publicitaire doeleinden. Voor beeldmateriaal dat de troepstaf verstrekt aan Scouting Nederland en het Nederlands contingent verleent troepstaf toestemming dit vrij te gebruiken voor publicitaire doeleinden. Indien de medewerker tegen bepaald gebruik bezwaar wil maken, kan dit kenbaar gemaakt worden door een bericht te sturen aan info@wsj.scouting.nl onder vermelding van naam en deelnemersnummer.

- 8.6. Scouting Nederland en het Nederlands contingent kunnen bij bepaalde gelegenheden het maken van beeldmateriaal door de troepstaf (foto/video) weigeren/verbieden.

9. Overige voorwaarden

- 9.1. Van de troepstaf wordt verwacht dat hij zich naar behoren gedraagt en zich houdt aan de normen en waarden van het Nederlands contingent en de huisregels van de WSJ evenals de gedragscode en regels die gelden binnen Scouting Nederland. De CL behoudt zich het recht voor om troepstafleden die zich niet naar behoren gedragen uit te sluiten van (verdere) deelname aan de WSJ. Al betaalde medewerkersgelden worden in dit geval niet terugbetaald.
- 9.2. Bij uitsluiting tijdens de voorreis of de WSJ moet de troepstaf direct het evenement verlaten en zijn de extra kosten die daaraan zijn verbonden, bijvoorbeeld een eerdere retourreis, voor rekening van de troepstaf.
- 9.3. De Vereniging Scouting Nederland is een non-profit organisatie die uitsluitend en incidenteel reizen organiseert voor haar leden als onderdeel van de doelstellingen van de vereniging. Titel 7A van Boek 7 van het Burgerlijk Wetboek (Pakketreisovereenkomst en Gekoppeld reisarrangement) is daarom niet van toepassing op een overeenkomst van deelname die door de vereniging met het troepstaf lid wordt afgesloten.
- 9.4. Publicatiefouten voorbehouden.
- 9.5. Roken, alcohol en drugs: Gedurende alle activiteiten van het Nederlands contingent zijn gebruik en bezit van drugs verboden. Gebruik en bezit van alcohol is tijdens alle activiteiten met jeugddeelnemers verboden. Roken mag alleen wanneer daarvoor toestemming is gegeven door het Nederlands contingent, op de daarvoor aangegeven plaatsen, een en ander met inachtneming van de ter plekke geldende wet- en regelgeving.
- 9.6. Elke troepstaf lid is verplicht de door het Nederlands contingent vastgestelde contingentskleding en/of scoutfit te dragen. De exacte richtlijnen voor kleding en badges volgen. Deze richtlijnen zijn bindend.
- 9.7. Laat je waardevolle spullen thuis welke niet voor noodzakelijk zijn voor de uitvoering van je taken. Het contingent of Scouting Nederland is niet aansprakelijk voor vernieling of diefstal van je meegebrachte eigendommen.
- 9.8. In alle gevallen waarin deze voorwaarden niet voorzien, beslist de CL.
- 9.9. Eventuele klachten over de procedure of het evenement kunnen gericht worden aan Scouting Nederland, t.a.v. World Scout Jamboree 2023, Postbus 210, 3830 AE Leusden. In eerste instantie zal het Nederlands contingent de klacht behandelen. Hiertegen kan bezwaar worden ingediend bij de geschillencommissie of commissie van Beroep van Scouting Nederland via Team Juridische Zaken (juridischezaken@scouting.nl).
- 9.10. Scouting Nederland is slechts aansprakelijk voor schade, zoals verlies, diefstal of beschadiging aan goederen van de troepstaf wanneer dit aantoonbaar te wijten is aan opzet of grove nalatigheid van het Nederlands contingent en/of Scouting Nederland.
- Het aanvaarden van aansprakelijkheid wordt beperkt tot de waarde van de overeenkomst van deelname en bedraagt nooit meer dan het bedrag dat de aansprakelijkheidsverzekeraar van Scouting Nederland in het desbetreffende geval uitkeert, vermeerderd met het bedrag van het eigen risico van Scouting Nederland dat volgens de polisvoorwaarden niet ten laste van de verzekeraar komt.



- Voor financieel onvermogen van een in de overeenkomst betrokken dienstverlener is Scouting Nederland niet aansprakelijk.
- Scouting Nederland aanvaard geen aansprakelijkheid voor schade welke gedekt is via een ziektekosten/ongevallen-, reis- en/of annuleringsverzekering van de troepstaf.
- Scouting Nederland is nooit aansprakelijk voor vergoeding van indirecte of gevolgschade (waaronder maar niet uitsluitend wordt begrepen gevolgschade, gederfde winst, inkomstenderving, gemiste besparingen, en schade door bedrijfsstagnatie), dan wel voor schade die de troepstaf lijdt in het kader van de uitoefening van zijn beroep of bedrijf.

9.11 Op deze overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing.

